

Vážení vlastníci a družstevníci,

předkládáme Vám roční vyúčtování služeb (dále RV) dle skutečně zaplacených záloh. Na první straně naleznete informace týkající se Vaší jednotky, na druhé straně informace celého objektu (popř. zúčtovací jednotky) a odečty měřičů, a na poslední straně povinné informace.

Přílohou vyúčtování může být výpis salda prostoru, případně nový měsíční předpis. Ti, kteří nemají přiložen nový měsíční předpis, platí nadále dle stávajícího předpisu. **Posílejte pouze platby ve výši měsíčního předpisu a používejte správný variabilní symbol** (neplaťte více ani méně)).

Nové zálohy v měsíčních předpisech vycházejí z nákladů vyúčtování roku 2024 takto :

- a) **Poplatek za správu** – nemění se
- b) **Nájem** – nemění se
- c) **Domovník** – nemění se
- d) **Náklady výboru vlastníků** – nemění se
- e) **Náklady vlastní správní činnosti** – nemění se
- f) **Fond oprav** – nemění se
- g) **Úklid** – mění se na 167,-Kč dle fakturace
- h) **Studená voda** - rozpočteno dle vodoměrů studené vody, nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + 20% navýšení
- i) **Voda pro TUV** – rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + 20% navýšení
- j) **Teplo pro ohřev TUV** - 30% nákladů rozpočteno dle podlahové plochy, 70% nákladů rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + 15% navýšení
- k) **Teplo na vytápění** – 50% nákladů rozpočteno dle vytápěné plochy, 50% nákladů rozpočteno dle kalorimetru, nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + 15% navýšení
- l) **Elektřina sp. prostor** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV navýšených o 20%, přepočteny na aktuální počet osob, sazba 19,-Kč/osobu
- m) **Podílové náklady, revize, údržba** - jedná se o drobné opravy v objektech, náklady na údržbu objektů, povinné revize, řešení požárního zabezpečení budovy, aj.; nemění se
- n) **Pojištění** – pojištění nemovitosti (ne domácnosti), nemění se
- o) **Cejchování měřičů** – záloha z cejchování vodoměrů SV, TUV a kalorimetru, nemění se

#### Vysvětlivky pojmu:

**Podlahová plocha** - plocha prostoru bez balkonu, terasy, lodžie nebo sklepni kóje

**Plocha pro TUV** - plocha bytu bez příslušenství (TUV – teplá užitková voda)

**Vytápěná plocha** – plocha vytápěných místností + plocha nevytápěných místností upravená koeficientem dle vyhl.69/2015.

**Os.m.** – osoboměsice – celkový součet počtu osob z jednotlivých měsíců za celé zúčtovacího období

Splatnost nedoplatku je do 1 měsíce od doručení vyúčtování. Případné reklamace uplatněte písemně do 30 dnů poštou nebo e-mailem na [sbf@interma-byty.cz](mailto:sbf@interma-byty.cz).

Přeplatek Vám bude automaticky zaslán na účet uvedený na vyúčtování nejpozději do 2 měsíců po doručení vyúčtování. Případnou změnu bankovního spojení nahláste v co nejkratším termínu paní Munzarové emailem [vendula.munzarova@interma-byty.cz](mailto:vendula.munzarova@interma-byty.cz) či telefonicky na 603 401 618.

V případě, že hradíte pohledávky po splatnosti a vyúčtováním byl zjištěn přeplatek k úhradě, bude Vám tento přeplatek započten na úrok z prodlení (pohledávka označená „DP“ ve výpisu salda) do výše uvedené ve výpisu salda.

Nahlašujte správný počet osob včetně dětí v žijících s Vámi bytě. Některé položky ve vyúčtování se rozpočítávají podle osob.

V Liberci 22. dubna 2025

**INTERMA BYTY**  
Interma BYTY správa s.r.o.  
U Sila 1201  
463 11 Liberec XXX-Vratislavice nad Nisou  
IČO: 08560617 DIČ: CZ08560617

⑤

zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 49217