

Vážení vlastníci,

předkládáme Vám roční vyúčtování služeb (dále RV) dle skutečně zaplacených záloh. Na první straně naleznete informace týkající se Vaší jednotky, na druhé straně informace celého objektu (popř. zúčtovací jednotky) a odečty měřičů, a na poslední straně povinné informace.

Přílohou vyúčtování může být výpis salda prostoru, případně nový měsíční předpis. Ti, kteří nemají přiložen nový měsíční předpis, platí nadále dle stávajícího předpisu. **Posílejte pouze platby ve výši měsíčního předpisu a používejte správný variabilní symbol** (neplaťte více ani méně)).

V měsíčních předpisech na garáže jsem upravila na stejné částky jako byly v přechozím období kromě č.30 a č.31.

Nové zálohy v měsíčních předpisech vycházejí z nákladů vyúčtování roku 2022 takto :

- a) **Poplatek za správu** – nemění se
- b) **Domovník** – nemění se
- c) **Náklady výboru** – nemění se
- d) **Fond oprav** – nemění se
- e) **Úklid** – nemění se
- f) **Studená voda** - rozpočteno dle vodoměrů studené vody, nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + navýšení na fakturaci dodavatele
- g) **Elektřina sp. prostor** - nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců + navýšení na fakturaci dodavatele
- h) **Elektřina garáže** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV + 30% navýšení na zdražování cen
- i) **Odvoz odpadů** – tyto zálohy vycházejí z nákladů RV bez navýšení, přepočteny na aktuální počet osob
- j) **Podílové náklady, revize, údržba** - jedná se o drobné opravy v objektech, náklady na údržbu objektů, povinné revize, řešení požárního zabezpečení budovy, aj.; nové zálohy pro byty - náklad RV : počtem měsíců + 10% na zdražování cen
- k) **Pojištění** - pojištění nemovitosti (ne domácnosti), nové zálohy - náklad RV : počtem měsíců

Vysvětlivky pojmů:

Podlahová plocha - plocha bytu, balkonu, terasy, sklepa a garážového stání

Plocha pro TUV - plocha bytu bez příslušenství

Vytápěná plocha – plocha vytápěných místností + plocha nevytápěných místností upravená koeficientem dle vyhl.69/2015.

Os.m. – osoboměsíce – celkový součet počtu osob z jednotlivých měsíců za celé zúčtovacího období

Splatnost nedoplatku je do 1 měsíce od doručení vyúčtování. Případné reklamace uplatněte písemně do 30 dnů poštou nebo e-mailem na sbf@interma-byty.cz .

Přeplatek Vám bude automaticky zaslán na účet uvedený na vyúčtování nejpozději do 2 měsíců od doručení vyúčtování. Případnou změnu bankovního spojení nahláste v co nejkratším termínu paní Portové emailem portova@interma-byty.cz či telefonicky na tel. číslo 603 425 541.

V případě, že hradíte pohledávky po splatnosti a vyúčtováním byl zjištěn přeplatek k úhradě, bude Vám tento přeplatek započten na úrok z prodlení (pohledávka označená „DP“ ve výpisu salda) do výše uvedené ve výpisu salda.

Nahlašujte správný počet osob včetně dětí v žijících s Vámi bytě. Některé položky ve vyúčtování se rozpočítávají podle osob.

V Liberci 18. dubna 2023

INTERMA BYTY

Ⓢ

Interma BYTY správa s.r.o.

Seniorů 1620/13

463 11 Libelec XXX-Vratislavice nad Nisou

IČO: 08560617 DIČ: CZ08560617