

Vážení vlastníci,

předkládáme Vám roční vyúčtování služeb (dále RV) na přehlednějším formuláři s podrobnějšími informacemi. Vyúčtování je vypracované dle skutečně zaplacených záloh.

Na první straně naleznete informace týkající se Vaší jednotky, na druhé straně celého objektu (popř. zúčtovací jednotky).

Přílohou vyúčtování je výpis salda prostoru, případně nový měsíční předpis. Ti, kteří nemají přiložen nový měsíční předpis, platí nadále dle stávajícího předpisu. **Posílejte pouze platby ve výši měsíčního předpisu a použijte správný variabilní symbol (neplaťte více ani méně)).**

Nové zálohy vycházejí z nákladů vyúčtování roku 2020 viz rozpis níže:

- a) **Poplatek za správu** – nemění se
- b) **Domovník** – nemění se
- c) **Odměna výboru** – nemění se
- d) **Fond oprav** – nemění se
- e) **Úklid** – nemění se
- f) **Voda** - rozpočteno dle vodoměrů studené vody, nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- g) **Voda pro TUV** - rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- h) **Ohřev TUV** - 30% nákladů rozpočteno dle podlahové plochy, 70% nákladů rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- i) **Teplo** - 50% nákladů rozpočteno dle vytápěné plochy, 50% nákladů rozpočteno dle kalorimetrů, nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- j) **Elektrina sp. prostor** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV navýšených o 10%, přepočteny na aktuální počet osob
- k) **Elektrina garáž** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV navýšených o 10%
- l) **Výtah** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV navýšených o 10%, přepočteny na aktuální počet osob
- m) **Podílové náklady, revize, údržba** - jedná se o drobné opravy v objektech, náklady na údržbu objektů, povinné revize, řešení požárního zabezpečení budovy, aj.; nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- n) **Pojištění** - pojištění nemovitostí (ne domácnosti)

Vysvětlivky pojmů:

Podlahová plocha - plocha bytu, balkonu, terasy, sklepa a garážového stání

Plocha pro TUV - plocha bytu bez příslušenství

Vytápěná plocha – plocha vytápěných místností + plocha nevytápěných místností upravená koeficientem dle vyhl.69/2015.

Os.m. – osoboměsíce – celkový součet počtu osob z jednotlivých měsíců za celé zúčtovacího období


Splatnost nedoplatku je do 1 měsíce od doručení vyúčtování. Případné reklamace uplatněte písemně do 30 dnů poštou nebo e-mailem na sbf@interma-byty.cz .

Přeplatek Vám bude automaticky zaslán na účet uvedený na vyúčtování nejpozději do 2 měsíců po doručení vyúčtování. Případnou změnu bankovního spojení nahlašte v co nejkratším termínu paní Rašovské emailem kamila.rasovska@interma-byty.cz či telefonicky na tel.číslo 603 402 692.

V případě, že hradíte pohledávky po splatnosti a vyúčtováním byl zjištěn přeplatek k úhradě, bude Vám tento přeplatek započten na úrok z prodlení (pohledávka označená „DP“ ve výpisu salda) do výše uvedené ve výpisu salda.

Nahlašujte správný počet osob včetně dětí v žijících s Vámi bytě. Některé položky ve vyúčtování se rozpočítávají podle osob.

V Liberci 8. dubna 2021

INTERMA BYTY 
Interma BYTY správa s.r.o.
Seniorů 1620/13
463 11 Liberec XXX-Vratislavice nad Nisou
IČO: 08560617 DIČ: CZ08560617