

Vážení vlastníci,

předkládáme Vám roční vyúčtování služeb (dále RV) na novém, přehlednějším formuláři s podrobnějšími informacemi. Největší změnou je zpracování vyúčtování dle skutečně zaplacených záloh. Na první straně naleznete informace týkající se Vaší jednotky, na druhé straně celého objektu (popř. zúčtovací jednotky).

Přílohou vyúčtování je výpis salda prostoru a nový měsíční předpis. **Posílejte pouze platby ve výši měsíčního předpisu a používejte správný variabilní symbol (neplaťte více ani méně).**

Nové zálohy vycházejí z nákladů vyúčtování roku 2019 viz rozpis níže:

- a) **Poplatek za správu** – nemění se
- b) **Úklid** – nemění se
- c) **Fond oprav** – nemění se
- d) **Náklady výboru - vlastníci** – nemění se
- e) **Voda** - rozpočteno dle vodoměrů studené vody, nové zálohy - náklad RV + 10% rezerva
- f) **Voda pro TUV** – rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nová záloha – náklad RV+10%
- g) **Ohřev TUV** - 30% nákladů rozpočteno dle podlahové plochy, 70% nákladů rozpočteno dle vodoměrů teplé vody, nová záloha – náklad RV+10%
- h) **Teplota** – 40% nákladů rozpočteno dle vytápěné plochy, 60% nákladů rozpočteno dle kalorimetrů, nová záloha – náklad RV+10%
- i) **Elektrina sp. prostor+el.výtah** - tyto zálohy vycházejí z nákladů RV navýšených o 10%
- j) **Výtah** – nemění se
- k) **Podílové náklady, revize, údržba** - jedná se o drobné opravy v objektech, náklady na údržbu objektů, povinné revize, řešení požárního zabezpečení budovy, aj.; – nemění se
- l) **Pojištění** - pojištění nemovitosti (ne domácnosti), tyto zálohy vycházejí z nákladů RV
- m) **Cejchování** - záloha na cejchování vodoměrů SV, TUV a kalorimetru - nemění se

**Vysvětlivky pojmů:**

**Podlahová plocha** - plocha bytu, balkonu, terasy, sklepa a garážového stání

**Plocha pro TUV** - plocha bytu bez příslušenství

**Vytápěná plocha** – plocha vytápěných místností + plocha nevytápěných místností upravená koeficientem dle vyhl.69/2015.

Splatnost nedoplatku je do 1 měsíce od doručení vyúčtování. Případné reklamace uplatněte písemně do 30 dnů poštou nebo e-mailem na [sbf@interma-byty.cz](mailto:sbf@interma-byty.cz).

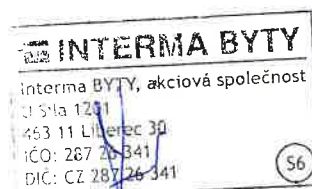
Přeplatek Vám bude automaticky zaslán na účet uvedený na vyúčtování nejpozději do 8 měsíců od skončení zúčtovacího období tj. do 31.8.2020. Případnou změnu bankovního spojení nahlašte v co nejkratším termínu paní Čápkové emailem [lenka.capova@interma-byty.cz](mailto:lenka.capova@interma-byty.cz) či telefonicky na tel.číslo: 485 221 264.

V případě, že hradíte pohledávky po splatnosti a vyúčtováním byl zjištěn přeplatek k úhradě, bude Vám tento přeplatek započten na úrok z prodlení (pohledávka označená „DP“ ve výpisu salda) do výše uvedené ve výpisu salda.

Nahlašujte správný počet osob včetně dětí v žijících s Vámi bytě nebo nájemníky, kterým jste byt pronajali.

V Liberci 24. dubna 2020

Interma BYTY, a.s.



**zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2134**